

**Załącznik nr 4 do Umowy wsparcia w zakresie współfinansowania usług  
rozwojowych w projekcie „Tarnowskie Bony Rozwojowe” realizowanego  
w ramach PSF dla FEM 2021-2027**

**Pełnomocnictwo do reprezentowania Przedsiębiorcy/ Pracodawcy**

.....

(pełna nazwa Przedsiębiorstwa/Pracodawcy)

**z siedzibą w**

.....,

(ulica nr, kod pocztowy, miejscowość)

**wpisana/y do<sup>1</sup>**

.....

.....

**reprezentowana/y przez:**

Panią/Pana .....

działającą/ego jako<sup>2</sup>: .....

w/w podmiotu, uprawnioną/ego do jego samodzielnej reprezentacji<sup>3</sup>

**udziela niniejszym pełnomocnictwa szczególnego:**

**Pani/Panu**.....,

zamieszkałej/-emu w ....., (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

seria i nr dowodu osobistego: ....., PESEL.....

do jednoosobowego reprezentowania wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy

jako podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Europejskiego

<sup>1</sup> Proszę podać właściwy rejestr

<sup>2</sup> Proszę wskazać pełnioną funkcję: np. członek zarządu, prokurent samoistny, wspólnik uprawniony do reprezentacji itp.

<sup>3</sup> W przypadku reprezentacji wieloosobowej, proszę wpisać dane i funkcję wszystkich osób, które zgodnie z danymi rejestrowymi łącznie reprezentują Przedsiębiorcę/Pracodawcę na dzień udzielania pełnomocnictwa i które podpiszą pełnomocnictwo.



Funduszu Społecznego Plus, we wszelkich sprawach związanych z udziałem w projekcie „**Tarnowskie Bony Rozwojowe**” a w tym w szczególności do:

1. podpisania w imieniu wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy jako jego pełnomocnik umowy wsparcia w ramach projektu, który jest realizowany z uwzględnieniem koncepcji PFS dla FEM 2021-2027 wraz z załącznikami, a także podpisywania wszelkich dodatkowych dokumentów,
2. podpisania w imieniu wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy jako jego pełnomocnik wszelkich aneksów do umowy wsparcia w ramach projektu, który jest realizowany z uwzględnieniem koncepcji PSF dla FEM 2021-2027 wraz z załącznikami, a także podpisywania wszelkich dodatkowych dokumentów,
3. zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy,
4. składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w imieniu wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy.

Pełnomocnik upoważniony jest do dokonywania w imieniu wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy wszelkich czynności faktycznych i prawnych, jakie okażą się potrzebne i/lub niezbędne dla realizacji niniejszego pełnomocnictwa, w tym do podpisania wszelkich dokumentów wymaganych od wyżej opisanego Przedsiębiorcy/Pracodawcy.

Pełnomocnictwo niniejsze jest udzielane na czas nieokreślony i podlega zwrotowi do Mocodawcy jedynie w przypadku jego odwołania przez Mocodawcę.

.....  
Data i podpis Przedsiębiorcy/Pracodawcy lub Pełnomocnika

