

**Załącznik nr 1 do Aneksu nr 2 do Umowy Operacyjnej nr 2/RPMP/14818/2019/0/DIF/163**  
**Załącznik nr 2**  
**do Umowy Operacyjnej – Pożyczka dla start-upów nr 2/RPMP/14818/2019/0/DIF/163**

**Metryka Instrumentu Finansowego**

**Pożyczka dla start-upów**

Terminy zdefiniowane w Umowie Operacyjnej („Umowie”) posiadają to samo znaczenie, o ile w niniejszym załączniku nie podano ich innego znaczenia.

**I. Opis Instrumentu Finansowego**

Pożyczka dla start-upów (dalej Pożyczka) udzielana przez Pośrednika Finansowego ze środków udostępnionych przez Menadżera Funduszu Funduszy („MFF”) oraz wkładu własnego Pośrednika Finansowego (jeżeli dotyczy), z przeznaczeniem na wsparcie przedsięwzięć realizowanych przez MŚP we wczesnej fazie rozwoju (Start-up)<sup>1</sup>.

**II. Podstawowe parametry Jednostkowych Pożyczek**

1. Wartość Jednostkowej Pożyczki wynosi od 10.000,00 zł do 1.000.000,00 zł, w tym maksymalnie do 500.000,00 PLN na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), i jednocześnie nie może przekroczyć 10 % kwoty przyznanego Limitu Pożyczki.
2. Pośrednik indywidualnie ustala strukturę finansowania Jednostkowej Pożyczki oraz posiada możliwość udzielenia Jednostkowej Pożyczki w 100% ze środków Wkładu Funduszu Funduszy. Pośrednik dochowuje należytej staranności w celu wywiązania się z obowiązku wniesienia Wkładu na poziomie określonym w Biznes Planie.
3. Pośrednik Finansowy buduje portfel Jednostkowych Pożyczek w Okresie Budowy Portfela<sup>2</sup>, tj. w terminie do 18 miesięcy od dnia wpłaty przez MFF pierwszej transzy Wkładu Funduszu Funduszy do Instrumentu Finansowego na podstawie złożonego przez Pośrednika Finansowego Wniosku o Wypłatę Transzy, przy czym Jednostkowe Pożyczki na cele określone w cz. IV ust. 1 pkt 2) mogą być udzielane do 31.12.2020 r. (data zawarcia umowy pożyczki).
4. Wartość Jednostkowej Pożyczki może być wyższa, jeśli część wykraczającą poza wskazaną kwotę Pośrednik Finansowy sfinansuje w całości wkładem własnym, niezależnym od wkładu, o którym mowa w ust. 2.
5. Pośrednik Finansowy zobowiązany jest wypłacić co najmniej 40% Limitu Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem połowy Okresu Budowy Portfela.
6. Pośrednik Finansowy zobowiązany jest wypłacić w całości wszystkie Jednostkowe Pożyczki w Okresie Budowy Portfela.

<sup>1</sup> Start- up – zgodnie z definicją zawartą w Umowie Operacyjnej.

<sup>2</sup> Okres budowy Portfela wynosi zgodnie z OPZ maksymalnie 18 miesięcy. Długość Okresu Budowy Portfela deklarowana przez Pośrednika Finansowego w Biznes Planie, stanowi punktowe Kryterium wyboru ofert na etapie postępowania przetargowego.

7. Maksymalny okres spłaty Jednostkowej Pożyczki od dnia jej uruchomienia, tj. wypłaty pierwszej transzy Jednostkowej Pożyczki, nie może być dłuższy niż:
  - 1) 84 miesiące, , z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej
  - 2) 72 miesiące – dotyczy finansowania udzielonego zgodnie z cz. IV ust. 1 pkt 2.
8. Maksymalna karencja w spłacie kapitału Jednostkowej Pożyczki wynosi 6 miesięcy od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty Jednostkowej Pożyczki, o którym mowa w ust.7 powyżej.
9. Z uwzględnieniem postanowień ust. 13, w celu niwelowania skutków COVID-19, do dnia 31 grudnia 2020 r., Pośrednik posiada możliwość udzielenia Ostatecznemu Odbiorcy, korzystającemu z finansowania, o którym mowa w cz. IV ust. 1. pkt 1 (dotyczy nowych Umów Inwestycyjnych oraz zawartych przed dniem wejścia w życie niniejszej Metryki):
  - a) dodatkowej karencji w spłacie rat kapitałowych, do 6-miesięcy, z wydłużeniem okresu finansowania (spłaty);
  - b) wakacji kredytowych na okres do 4 miesięcy dla spłaty rat kapitałowo-odsetkowych, z wydłużeniem okresu finansowania (spłaty) o czas wakacji kredytowych.
10. Wygaśnięcie lub częściowa spłata Jednostkowej Pożyczki przed końcem Okresu Budowy Portfela, nie uprawnia Pośrednika Finansowego do udzielenia kolejnej Jednostkowej Pożyczki ze środków zwróconych przez Ostatecznych Odbiorców.
11. Jakiegokolwiek środki zwrócone przez Ostatecznych Odbiorców na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek podlegają przekazaniu do MFF, w sposób zgodny z Zał. nr 3 do Umowy Operacyjnej (Procedura Składania Rozliczeń Operacji) oraz Zał. nr 8 do Umowy Operacyjnej (Schemat Przepływów pomiędzy Rachunkami Bankowymi w ramach Operacji).
12. Maksymalny dopuszczalny pułap Szkodowości w ramach udzielonych Jednostkowych Pożyczek wynosi 25% przyznanego Limitu Pożyczki.
13. Zmiany warunków w odniesieniu do udzielonych pożyczek, zgodnie z możliwościami opisanymi w ust. 9 oraz w cz. IX ust. 1 pkt 3 mogą nastąpić na wniosek Ostatecznego Odbiorcy i mogą być zastosowane pod warunkiem, że według oceny Pośrednika Finansowego Ostateczny Odbiorca wiarygodnie uzasadnił, że sytuacja związana z COVID-19 spowodowała problemy płynnościowe w czasie spłaty pożyczki lub generuje ryzyko wystąpienia takich problemów w przyszłości. Do czasu wprowadzenia zmian do Umów Inwestycyjnych w związku ze skutkami COVID-19, Pośrednik posiada możliwość nie podejmowania działań windykacyjnych, do czasu zawarcia odpowiednich aneksów do Umów Inwestycyjnych.
14. Dokonując zmian, o których mowa w ust. 13, Pośrednik Finansowy uwzględnia konieczność odpowiedniego przeliczenia wartości udzielonej pomocy (jeśli dotyczy).

### III. Obligatoryjne zasady dotyczące udzielania Jednostkowej Pożyczki

1. Decyzja o udzieleniu Jednostkowej Pożyczki podejmowana jest po przeprowadzeniu oceny Ostatecznego Odbiorcy standardowo stosowanej przez Pośrednika Finansowego.
2. Wypłata Jednostkowej Pożyczki następuje po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki, zgodnie z wewnętrznymi procedurami Pośrednika Finansowego i obowiązującymi standardami rynkowymi w tym zakresie.

3. Udzielenie pożyczki na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), powinno umożliwić przedsiębiorcy utrzymanie bieżącej płynności i finansowanie jego bieżących potrzeb związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. Tymczasowa utrata płynności, na skutek COVID-19, nie może stanowić przeszkody w udzieleniu pożyczki. Wniosek o pożyczkę powinien zawierać elementy biznes planu przedsiębiorcy, w którym określa harmonogram osiągnięcia poprawy w zakresie płynności firmy i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej. Podejmując decyzję o udzieleniu Jednostkowej Pożyczki na podstawie oceny Ostatecznego Odbiorcy, Pośrednik Finansowy uwzględni powyższe.
4. Wypłata Jednostkowej Pożyczki następuje po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki, przy czym:
  - 1) dla Jednostkowych Pożyczek o wartości do 100 tys. zł jedynym wymaganym zabezpieczeniem jest wystawiony przez przedsiębiorcę weksel in blanco,
  - 2) dla Jednostkowych Pożyczek o wartości powyżej 100 tys. zł zabezpieczeniem jest weksel in blanco oraz dodatkowe zabezpieczenie, zgodnie z decyzją Pośrednika.
5. W przypadku kolejnej pożyczki do 100 tys. zł dla tego samego Ostatecznego Odbiorcy Pośrednik Finansowy podejmuje decyzję w sprawie dodatkowego zabezpieczenia, zgodnie z polityką Pośrednika.
6. Udzielenie Jednostkowej Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Ostatecznego Odbiorcę dodatkowych umów (w szczególności dotyczących zakupu dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych) z Pośrednikiem Finansowym lub podmiotem partnerskim lub powiązaniem w stosunku do Pośrednika Finansowego; powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Pośrednika Finansowego zabezpieczeń ustanawianych przez Ostatecznego Odbiorcę na rzecz Pośrednika Finansowego w związku z zawieraną umową Jednostkowej Pożyczki, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zabezpieczenia takiego jak „cesja praw z polisy ubezpieczeniowej” Ostateczny Odbiorca ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.
7. Maksymalny termin na wypłatę całkowitej kwoty Jednostkowej Pożyczki Ostatecznemu Odbiorcy wynosi 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej, a w przypadku pożyczek na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), wypłata pożyczki następuje w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej; Na podstawie uzasadnionego wniosku Ostatecznego Odbiorcy Pośrednik może wydłużyć te terminy na okres nie dłuższy niż kolejne – odpowiednio – 90 lub 30 dni.
8. Wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki musi zostać należycie udokumentowane w terminie do 180 dni od dnia wypłaty całkowitej kwoty Jednostkowej Pożyczki, przy czym termin ten dotyczy daty wystawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Ostatecznego Odbiorcy Pośrednik Finansowy może zaakceptować wydłużenie tego terminu maksymalnie o kolejne 180 dni ze względu na charakter przedsięwzięcia. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane, jest faktura lub dokument równoważny w rozumieniu przepisów prawa krajowego wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o udzielenie Jednostkowej Pożyczki. Pośrednik Finansowy może przyjąć do rozliczenia dokument potwierdzający wydatkowanie Jednostkowej Pożyczki wystawiony z datą wcześniejszą, tylko jeżeli pozyska on wiarygodne dowody, że przedstawiony dokument nie został opłacony przed dniem złożenia wniosku o udzielenie Jednostkowej Pożyczki.

9. Jeżeli wypłata Jednostkowej Pożyczki na cele określone w cz. IV. ust. 1 pkt 1) następuje w transzach, to wypłata drugiej i kolejnych transz może następować po uprzednim udokumentowaniu poniesionych wydatków w ramach dotychczas otrzymanych transz. Forma udokumentowania tych wydatków przed wypłatą kolejnej transzy jest zgodna z przyjętą praktyką u danego Pośrednika Finansowego.
10. Pośrednik Finansowy ma dodatkowo 14 dni kalendarzowych na odebranie od Ostatecznego Odbiorcy dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków, o których mowa w pkt. 8 powyżej oraz ich weryfikację i wpisanie do POIF. W przypadku niedochowania łącznych terminów o których mowa w punkcie niniejszym oraz pkt. 8, wprowadzenie dokumentów potwierdzających do POIF możliwe będzie wyłącznie za zgodą Menadżera, po złożeniu odpowiednich wyjaśnień.
11. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Ostatecznego Odbiorcę powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Ostatecznego Odbiorcę lub na jego zlecenie.

#### IV. Przeznaczenie finansowania

1. W ramach instrumentu finansowane będą:
  - 1) przedsięwzięcia inwestycyjne na terenie województwa małopolskiego realizowane przez MŚP działające na rynku nie dłużej niż 24 miesiące, mające na celu wsparcie inwestycyjne i wspomaganie rozwoju kolejnych etapów dojrzałości gospodarczej przedsiębiorstw w wczesnej fazie rozwoju, w tym w szczególności :
    - a) inwestycje w nowoczesne maszyny, urządzenia i sprzęt produkcyjny w celu wprowadzenia na rynek nowych lub ulepszonych produktów lub usług,
    - b) rozwój sprzedaży produktów i usług w Internecie (handel elektroniczny)
    - c) inwestycje dotyczące stosowania w działalności gospodarczej technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK),
    - d) przedsięwzięcia z zakresu dostosowania istniejących instalacji produkcyjnych do standardów najlepszych dostępnych technik (BAT – best available technology) – nowoczesne rozwiązania umożliwiające redukcję kosztów działalności rynkowej w przedsiębiorstwach, wynikającą z mniejszego zużycia energii lub bardziej efektywnego wykorzystania surowców (jako element kompleksowego projektu),
    - e) finansowanie kapitału obrotowego wyłącznie pod warunkiem, iż będzie powiązane z działalnością inwestycyjną i dalszą ekspansją przedsiębiorstwa oraz zgodne z wytycznymi KE w tym zakresie.
  - 2) Przedsięwzięcia płynnościowe realizowane przez MŚP z siedzibą lub oddziałem na terenie województwa małopolskiego, działające na rynku nie dłużej niż 24 miesiące, mające na celu finansowanie wydatków związanych z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej, w tym np.:
    - a) wynagrodzenia pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US) oraz koszty personelu pracującego na terenie firmy, ale formalnie na liście płac podwykonawców,
    - b) zobowiązania publiczno-prawne Ostatecznego Odbiorcy,
    - c) spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury itp.,

- d) zatowarowanie, półprodukty itp.,
  - e) wydatki niezbędne do zapewnienia ciągłości działania Odbiorcy i nieopłacone na dzień 1 lutego 2020 r.
- 3) Możliwość finansowania wydatków obrotowych firmy, o której mowa w pkt 2 powyżej, w tym związanych z utrzymaniem i zapewnieniem bieżącej płynności finansowej, stanowi rozwiązanie tymczasowe na czas niezbędny do zniwelowania skutków COVID-19 i realizowane jest na podstawie:
- a) *Tymczasowych ram prawnych dotyczących środków pomocy państwa w celu wspierania gospodarki w obecnym okresie wybuchu COVID-19*), w ramach których Komisja Europejska przyjęła, że instrumenty finansowe mogą także zapewniać wsparcie w formie instrumentów poprawiających płynność finansową przedsiębiorstw i finansować wydatki obrotowe MŚP, jako środek tymczasowy w celu zapewnienia skutecznego reagowania na kryzys w dziedzinie zdrowia publicznego,
  - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 10 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1303/2013, rozporządzenie (UE) nr 1301/2013 oraz rozporządzenie (UE) nr 508/2014 w odniesieniu do szczególnych środków w celu uruchomienia inwestycji w systemach ochrony zdrowia państw członkowskich i innych sektorach ich gospodarek w odpowiedzi na wystąpienie epidemii COVID-19 (Inicjatywa inwestycyjna w odpowiedzi na koronawirusa) – w których przyjęto, że instrumenty finansowe mogą także zapewniać wsparcie w formie kapitału obrotowego dla MŚP, jeżeli jest to konieczne jako środek tymczasowy, w celu zapewnienia skutecznej reakcji na kryzys w dziedzinie zdrowia publicznego.
2. Udział Jednostkowej Pożyczki w koszcie realizowanego przedsięwzięcia rozwojowego może stanowić do 100% jego wartości.

## V. Preferencje finansowania

1. Wsparcie w ramach Instrumentu Finansowego na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 1), będzie udzielane na zasadach korzystniejszych niż rynkowe tj. wyłącznie na zasadach pomocy de minimis jeżeli projekty będą realizowane:
  - a) w zakresie Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji, zgodnie z definicją zawartą w Umowie Operacyjnej,
  - b) na terenach o niskiej aktywności gospodarczej<sup>3</sup>, wskazanych w Załączniku nr 14 do Umowy Operacyjnej (Wykaz obszarów o niskim poziomie aktywności gospodarczej w województwie małopolskim). Obszary te będą podlegały cyklicznej aktualizacji zgodnie z danymi publikowanymi przez GUS.
2. Wsparcie w ramach instrumentu Pożyczka na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), udzielane jest zawsze na zasadach korzystniejszych niż rynkowe określonych w cz. IX. ust. 3 i 4.

## VI. Wykluczenia z finansowania

1. Środki z Jednostkowej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:

---

<sup>3</sup> Decydujące jest miejsce prowadzenia działalności lub siedziba Ostatecznego Odbiorcy.

- 1) finansowanie wydatków pokrytych uprzednio ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
- 2) prefinansowanie wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej;
- 3) refinansowanie inwestycji, które w dniu podjęcia decyzji inwestycyjnej zostały fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone;
- 4) refinansowanie jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub rat leasingowych;
- 5) dokonanie spłaty zobowiązań publiczno-prawnych Ostatecznego Odbiorcy – wykluczenie nie dotyczy pożyczek udzielanych na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2)
- 6) finansowanie wydatków niezwiązanych bezpośrednio z celami określonymi w pkt. IV powyżej;
- 7) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu;
- 8) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu;
- 9) finansowanie kształcenia, szkolenia, szkolenia zawodowego pracowników lub innych przedsięwzięć bezpośrednio objętych zakresem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 10) finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera tytoniu i wyrobów tytoniowych;
- 11) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych;
- 12) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych;
- 13) finansowanie działalności w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
- 14) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
- 15) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
- 16) finansowanie likwidacji lub budowy elektrowni jądrowych;
- 17) finansowanie inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
- 18) finansowanie inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko.

## VII. Ograniczenia w finansowaniu

1. Finansowanie zakupu gruntów niezabudowanych i zabudowanych w ramach finansowanej inwestycji możliwe jest do wysokości 10% środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.
2. W przypadku celu określonego w cz. IV ust. 1 pkt 1) finansowanie kapitału obrotowego jest możliwe wyłącznie do wysokości 50% Jednostkowej Pożyczki, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego jest bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia rozwojowego, na które zostało przyznane finansowanie.
3. Środki Jednostkowej Pożyczki nie mogą nakładać się z finansowaniem z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.
4. Jedno przedsiębiorstwo może otrzymać w ramach przyznanego Limitu Pożyczki nie więcej niż dwie Jednostkowe Pożyczki.

## VIII. Ostateczni Odbiorcy (kwalifikowalne przedsiębiorstwa)

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przedsiębiorstwa ubiegające się o Jednostkową Pożyczkę muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 1) nie znajdują się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytocznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.);
  - 2) nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
  - 3) są mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
  - 4) są osobami fizycznymi, osobami prawnymi, albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie województwa małopolskiego;
  - 5) nie są wykluczeni, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);
  - 6) nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - 7) nie są podmiotami, w stosunku do których Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w

tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji,

- 8) najpóźniej w dniu zawarcia umowy pożyczki posiadają w województwie małopolskim siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo stałe lub dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada ujawnionego w CEIDG stałego lub dodatkowego stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, taki przedsiębiorca może otrzymać wsparcie, pod warunkiem, że posiada adres zamieszkania na terenie województwa małopolskiego, co zostanie potwierdzone przez Pośrednika Finansowego na podstawie wiarygodnych danych pochodzących np. ze składanych przez przedsiębiorcę deklaracji do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub złożonego wniosku o dokonanie wpisu do CEIDG w których to dokumentach zostało ujawnione miejsce zamieszkania przedsiębiorcy,

2. Przedsiębiorstwa ubiegające się o Jednostkową Pożyczkę na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), oprócz warunków wymienionych w ust.1 od pkt 2) do 8), muszą zapewnić, że na dzień 31.12.2019 r. nie znajdowały się w trudnej sytuacji, a obecnie znajdują się w trudnej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19, lub są nią zagrożone.

#### IX. Zasady odpłatności za udzielenie Jednostkowych Pożyczek

1. Jednostkowe Pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 1), mogą być oprocentowane:
  - 1) **na warunkach rynkowych**, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka;
  - 2) **na warunkach korzystniejszych niż rynkowe**, zgodnie z zasadami udzielania pomocy *de minimis*<sup>4</sup>. Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki udzielanej na zasadach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i ustalone jest w wysokości **stopy bazowej** dla pożyczek udzielanych w złotych polskich z dnia udzielenia, przy czym wysokość stopy bazowej określona jest przez Komisję Europejską zgodnie z Komunikatem w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych nr 2008/C 14/02 o którym mowa w ppkt 1) powyżej<sup>5</sup>;

<sup>4</sup> Pomoc, o której mowa w *Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020* (Dz.U. 2015 poz. 488 z późniejszymi zmianami).

<sup>5</sup>Aktualna wysokość stopy bazowej dla Polski publikowana jest na stronie Komisji Europejskiej ([http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/legislation/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html)) oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów ([https://www.uokik.gov.pl/stopa\\_referencyjna\\_i\\_archiwum.php](https://www.uokik.gov.pl/stopa_referencyjna_i_archiwum.php)).



- 3) w związku ze skutkami COVID-19, do dnia 31 grudnia 2020 r. , Pośrednik Finansowy posiada możliwość obniżenia oprocentowania pożyczki, udzielonej na cele, o których mowa w cz. IV ust. 1 pkt 1, stosując odpowiednio postanowienia cz. II ust. 13; możliwość dotyczy także pożyczek udzielonych przed dniem wejścia w życie Metryki.
2. W przypadku niespełnienia przez Ostatecznego Odbiorcę jakiegokolwiek z warunków umożliwiających udzielenie pomocy *de minimis* na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 1), finansowanie jest udzielane na zasadach rynkowych.
3. Jednostkowe Pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom na cele, o których mowa w cz. IV. ust. 1 pkt 2), **są nieoprocentowane** i mogą być udzielane na podstawie zasad:
  - a) pomocy *de minimis*,
  - b) pomocy udzielanej na podstawie sekcji 3.1 komunikatu Komisji Europejskiej *Tymczasowe ramy prawne dotyczące środków pomocy państwa w celu wspierania gospodarki w obecnym okresie wybuchu COVID-19*, oraz programów pomocowych realizowanych na podstawie tej sekcji.<sup>6</sup>
4. **W uzasadnionych przypadkach, Pośrednik może udzielać pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe**, w wysokości i zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19. W takim przypadku **Jednostkowe Pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom objęte są dotacją na pokrycie całkowitej wartości odsetek od kapitału. Dotyczy to także części pożyczki finansowanej ze środków wkładu własnego Pośrednika. Oznacza to, że Ostateczny Odbiorca spłaca wyłącznie ratę kapitałową pożyczki, a odsetki finansowane są z dotacji.** Pomoc w formie dotacji na odsetki udzielana jest zgodnie z właściwym krajowym programem pomocowym wydanym na podstawie Komunikatu Komisji pt. *Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19* z dnia 19 marca 2020 r. Środki na dotacje przekazywane będą przez Menadżera. Zasady rozliczania dotacji określone są w zał. 3 do Umowy Operacyjnej.
5. Dzień zawarcia umowy inwestycyjnej uważa się za dzień udzielenia pomocy przedsiębiorcy.
6. W przypadku wystąpienia pomocy w formie *de minimis* lub innej obowiązek badania dopuszczalności pomocy, obliczania wartości udzielonej pomocy, zgłaszania faktu udzielenia takiej pomocy, wydania stosownego zaświadczenia oraz składania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej do właściwej instytucji spoczywa na Pośredniku Finansowym, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
7. Od środków Jednostkowej Pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z ich udostępnieniem i obsługą. Powyższe nie dotyczy odrębnie uregulowanych czynności windykacyjnych.

---

<sup>6</sup> Stosowanie tej formy pomocy możliwe będzie w przypadku wejścia w życie odpowiedniego Rozporządzenia krajowego dotyczącego tej formy pomocy